
Kas jāizdara, uzsākot pirmsskolas gaitas PPII "Gregucis":

Pirms bērna uzņemšanas iestādē:

1. iestādes vadība vai norīkots grupas pedagogs iepazīstina vecākus ar **iekšējās kārtības noteikumiem**;
2. vecāks uzraksta iesniegumu iestādes vadītājam, pašvaldībai (ja nav Rīgas deklarācija) un paraksta divus līgumus- viens iestādei, otrs vecākiem.
3. jāparakstās par **pirmsskolas IKN un Kārtība, kādā rīkojas bērna infekcijas slimību gadījumos** iepazīšanos un ievērošanu, tajā skaitā:
 - ✚ bērna ziņu kartīte;
 - ✚ personas datu apstrādes piekrišanu;
 - ✚ atļauju, kuras ģimenei pietuvinātās personas drīkst izņemt bērnu.
4. jāizņem no ģimenes ārsta un jāiesniedz pirmsskolā: bērna medicīnisko karti (veidlapa 026/u) un izziņu, ka bērns var apmeklēt pirmsskolu trīs – piecas - trīs dienas iepriekš, uzsākot pirmsskolas gaitas.

Kad bērns ir uzņemts iestādē:

1. **vecāks pierēģistrējas pirmsskolas vienotajā e-vietnē eliis.eu** (Mācību process tiek atspoguļots tiešsaistes sistēmā <https://eliis.eu/>. Vienkārša, ērta darba vide, saziņa ar vecākiem. Vecāki tiek iesaistīti grupas pasākumos, saņem informāciju par bērna gaitām, aplūko nesenos attēlus, ērta saziņa ar pedagogiem.)

ELIIS pamācība:

- ✚ Eliis Vecāku piekļuves instrukcija soli pa solim:

Vecāks dodas uz <https://eliis.eu/> un veic reģistrāciju ar **SAVIEM** datiem (ne bērna), nospiežot pogu **"Reģistrēt kontu"**;

Uz vecāku e-pastu pienāks parole. Pirmo reizi pieslēdzoties, lietotājvārds būs vecāka personas kods;

Pēc pieslēgšanās viena no aktīvajām pogām kreisajā malā būs **"Iesniegt pieteikumu"**. Aizpildiet iesniegumu ar bērna datiem un nospiediet **"Nosūtīt"**;

Līdz ko vadība būs pieteikumu apstiprinājusi, vecāki iegūs piekļuvi informācijai par savu bērnu.